

**Приказ Министерства экономического развития РФ от 20 ноября 2015 г. N 864  
"Об утверждении порядка проведения предварительных переговоров, связанных с  
разработкой предложения о реализации проекта государственно-частного  
партнерства, проекта муниципально-частного партнерства, между публичным  
партнером и инициатором проекта"**

В соответствии с **частью 2 статьи 8** Федерального закона от 13 июля 2015 г. N 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 29, ст. 4350) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый **порядок** проведения предварительных переговоров, связанных с разработкой предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства, между публичным партнером и инициатором проекта.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2016 года.

Министр

А.В. Улюкаев

Зарегистрировано в Минюсте РФ 25 декабря 2015 г.  
Регистрационный N 40294

**Порядок  
проведения предварительных переговоров, связанных с разработкой предложения  
о реализации проекта государственно-частного партнерства, проекта  
муниципально-частного партнерства, между публичным партнером и инициатором  
проекта  
(утв. **приказом** Министерства экономического развития РФ от 20 ноября 2015 г.  
N 864)**

**I. Общие положения**

1. Настоящий порядок проведения предварительных переговоров, связанных с разработкой предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства, между публичным партнером и инициатором проекта (далее - Порядок) определяет процедуру проведения предварительных переговоров, связанных с разработкой предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства (далее - предварительные переговоры), между публичным партнером и инициатором проекта государственно-частного, проекта муниципально-частного партнерства (далее - проект).

2. Инициатором предварительных переговоров выступает лицо, которое должно соответствовать требованиям, установленным **Федеральным законом** от 13 июля 2015 г. N 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - инициатор проекта). К таким требованиям относятся:

1) непроведение ликвидации юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о возбуждении производства по делу о банкротстве юридического лица;

2) неприменение административного наказания в виде административного приостановления деятельности юридического лица в порядке, установленном [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](#);

3) отсутствие недоимки по налогам, сборам и задолженности по иным обязательным платежам, а также задолженности по уплате процентов за использование бюджетных средств, пеней, штрафов, отсутствие иных финансовых санкций;

4) наличие необходимых в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации лицензий на осуществление отдельных видов деятельности, свидетельств о допуске саморегулируемых организаций к выполнению предусмотренных соглашением работ и иных необходимых для реализации соглашения разрешений.

3. Целью проведения предварительных переговоров является получение инициатором проекта необходимой информации для разработки предложения о реализации проекта и принятия решения о последующем направлении такого предложения о реализации проекта публичному партнеру.

## II. Процедура проведения предварительных переговоров

4. Инициатор проекта, обеспечивающий разработку предложения о реализации проекта, вправе направить публичному партнеру предложение о проведении предварительных переговоров, содержащее перечень вопросов для обсуждения. Форма такого предложения содержится в [приложении N 1](#) к настоящему Порядку.

5. К предложению о проведении предварительных переговоров по желанию инициатора проекта могут быть приложены дополнительные материалы и документы, связанные с разработкой проекта.

6. Инициатор проекта по своему выбору вправе включить в повестку предварительных переговоров следующие вопросы:

1) соответствие разрабатываемого предложения о реализации проекта принципам государственно-частного партнерства, муниципально-частного партнерства;

2) соответствие разрабатываемого предложения о реализации проекта установленной Правительством Российской Федерации [форме](#) такого предложения о реализации проекта;

3) соответствие разрабатываемого предложения о реализации проекта установленным Правительством Российской Федерации [требованиям](#) к сведениям, содержащимся в предложении о реализации проекта;

4) возможность эксплуатации, и (или) технического использования, и (или) передачи в частную собственность объекта соглашения в соответствии с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации и (или) муниципальным правовым актом;

5) допустимость заключения соглашения в отношении указанного в разрабатываемом предложении о реализации проекта объекта соглашения или наличие в отношении этого объекта уже заключенных соглашений;

6) наличие средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на реализацию проекта в соответствии с федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и (или) иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами в случае, если для реализации проекта требуется выделение средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

7) наличие у публичного партнера права собственности на указанный в разрабатываемом предложении о реализации проекта объект;

8) наличие прав третьих лиц на указанный в разрабатываемом предложении о реализации проекта объект;

9) необходимость реконструкции или создания указанного в разрабатываемом предложении о реализации проекта объекта.

7. Включение инициатором проекта в повестку предварительных переговоров вопросов, не предусмотренных [пунктом 6](#) настоящего Порядка, не допускается.

8. В срок, не превышающий десяти дней со дня поступления [предложения](#) о

проведении предварительных переговоров, публичный партнер обязан рассмотреть такое предложение и принять одно из следующих решений:

- 1) о проведении предварительных переговоров;
- 2) о невозможности проведения предварительных переговоров.

9. В случае принятия решения о невозможности проведения предварительных переговоров публичный партнер направляет инициатору проекта отказ в проведении предварительных переговоров с указанием причины такого отказа в соответствии с [пунктом 10](#) настоящего Порядка.

10. Отказ в проведении предварительных переговоров должен быть мотивированным и принимается по следующим основаниям:

- 1) инициатор проекта не соответствует требованиям, указанным в [пункте 2](#) настоящего Порядка;
- 2) повестка содержит вопросы, которые не соответствуют перечню вопросов, предусмотренному [пунктом 8](#) настоящего Порядка.

11. В случае принятия решения о проведении предварительных переговоров в срок не позднее десяти дней с момента принятия такого решения публичный партнер определяет форму проведения предварительных переговоров и организует их проведение.

12. Публичный партнер и инициатор проекта вправе привлекать к предварительным переговорам консультантов, компетентные государственные органы, экспертов и иных лиц.

### **III. Оформление итогов предварительных переговоров**

13. Протокол предварительных переговоров составляется публичным партнером в двух экземплярах, подписывается от его имени должностным лицом, занимающим должность не ниже руководителя структурного подразделения, к полномочиям которого относятся вопросы государственно-частного партнерства, муниципально-частного партнерства, или по его доверенности иным лицом и направляется инициатору проекта в срок, не превышающий десяти дней со дня проведения предварительных переговоров.

14. Рекомендуемый образец протокола проведения предварительных переговоров приведен в [приложении N 2](#) к настоящему Порядку.

15. В срок, не превышающий пяти дней с момента получения двух экземпляров протокола предварительных переговоров, инициатор проекта подписывает их и передает один экземпляр протокола предварительных переговоров публичному партнеру.

**Приложение N 1**  
**к [порядку](#) проведения**  
**предварительных переговоров, связанных**  
**с разработкой предложения о реализации**  
**проекта государственно-частного**  
**партнерства, проекта муниципально-частного**  
**партнерства, между публичным партнером**  
**и инициатором проекта, ут. [приказом](#)**  
**Министерства экономического развития РФ**  
**от 20 ноября 2015 г. N 864**

Форма

#### **Предложение**

**о проведении предварительных переговоров, связанных с разработкой предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства/ проекта муниципально-частного партнерства, между публичным партнером и инициатором проекта**

---

юридическое лицо, обеспечивающее разработку предложения о реализации проекта (далее – инициатор проекта) – полное и сокращенное (в случае если имеется) наименование

---

адрес (место нахождения), контактные данные инициатора проекта

Общие сведения о планируемом проекте государственно-частного партнерства/проекте муниципально-частного партнерства (далее - проект)

1. Название проекта.
2. Объект проекта (далее - объект).
3. Адрес (место нахождения) объекта.
4. Срок реализации проекта.

### **Повестка\*** **предварительных переговоров**

1. Общие вопросы разработки предложения о реализации проекта:

1.1. Соответствие разрабатываемого предложения о реализации проекта принципам государственно-частного партнерства, муниципально-частного партнерства;

1.2. Соответствие разрабатываемого предложения о реализации проекта установленной Правительством Российской Федерации **форме** такого предложения о реализации проекта;

1.3. Соответствие разрабатываемого предложения о реализации проекта установленным Правительством Российской Федерации **требованиям** к сведениям, содержащимся в предложении о реализации проекта.

2. Вопросы, связанные с объектом:

2.1. Возможность осуществления эксплуатации, и (или) технического использования, и (или) передачи в частную собственность объекта соглашения в соответствии с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации и (или) муниципальным правовым актом;

2.2. Допустимость заключения соглашения в отношении указанного в предложении о реализации проекта объекта соглашения или наличие в отношении этого объекта уже заключенных соглашений;

2.3. Наличие у публичного партнера права собственности на указанный в разрабатываемом предложении о реализации проекта объект;

2.4. Наличие прав третьих лиц на указанный в разрабатываемом предложении о реализации проекта объект;

2.5. Необходимость реконструкции или создания указанного в разрабатываемом предложении о реализации проекта объекта.

3. Вопросы, связанные с финансированием проекта:

3.1. Наличие средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на реализацию проекта в соответствии с федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и (или) иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами в случае если для реализации проекта требуется выделение средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

---

\* Формируется инициатором проекта исходя из закрытого перечня вопросов, указанных в настоящей форме.

Сведения об инициаторе проекта

1. Наименование.

2. Место нахождения и адрес.
3. Почтовый адрес.
4. Телефон.
5. Факс.
6. Адрес электронной почты.
7. Руководитель.
8. Банковские реквизиты.
9. ИНН.
10. ОГРН.
11. Иная контактная информация.

Настоящим подтверждаем, что:

(i) \_\_\_\_\_ (наименование инициатора проекта) не находится в процессе ликвидации;

(ii) \_\_\_\_\_ (наименование инициатора проекта) не признан несостоятельным (банкротом), в отношении (наименование инициатора проекта) отсутствует решение арбитражного суда о возбуждении производства по делу о его банкротстве;

(iii) \_\_\_\_\_ на имущество (наименование инициатора проекта) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

(iv) у \_\_\_\_\_ (наименование инициатора проекта) отсутствует недоимка по налогам, сборам и задолженности по иным обязательным платежам, а также задолженность по уплате процентов за использование бюджетных средств, пеней, штрафов, отсутствие иных финансовых санкций не ранее чем за один месяц до дня представления заявки на участие в конкурсе;

(v) у \_\_\_\_\_ (наименование инициатора проекта) имеются необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензии на осуществление отдельных видов деятельности, свидетельства о допуске саморегулируемых организаций к выполнению предусмотренных соглашением работ и иные необходимые для реализации проекта разрешения.

Представители инициатора проекта

---

(должность, Ф. И. О.)

(подпись)

---

(должность, Ф. И. О.)

(подпись)

М. П.

**Приложение N 2**  
**к [порядку](#) проведения**  
**предварительных переговоров, связанных**  
**с разработкой предложения о реализации**  
**проекта государственно-частного**  
**партнерства, проекта муниципально-частного**  
**партнерства, между публичным партнером**  
**и инициатором проекта, утв. [приказом](#)**  
**Министерства экономического развития РФ**  
**от 20 ноября 2015 г. N 864**

Рекомендуемый образец

**Протокол  
предварительных переговоров  
между публичным партнером \_\_\_\_\_  
и инициатором проекта \_\_\_\_\_  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года**

От \_\_\_\_\_ присутствовали: \_\_\_\_\_  
(наименование публичного партнера) (должность, Ф. И. О.)

От \_\_\_\_\_ присутствовали: \_\_\_\_\_  
(наименование публичного партнера) (должность, Ф. И. О.)

Место и время встречи: \_\_\_\_\_

Общие сведения о проекте государственно-частного партнерства/ проекте муниципально-частного партнерства (далее - проект)

1. Название проекта.
2. Объект проекта (далее - объект).
3. Адрес (место нахождения) объекта.
4. Срок реализации проекта.

N	Вопросы инициатора проекта*	Ответы публичного партнера
1.	<b>Общие вопросы разработки предложения о реализации проекта:</b>	
1.1	Соответствие разрабатываемого предложения о реализации проекта принципам государственно-частного партнерства, муниципально-частного партнерства;	
1.2	Соответствие разрабатываемого предложения о реализации проекта установленной Правительством Российской Федерации <b>форме</b> такого предложения о реализации проекта;	
1.3	Соответствие разрабатываемого предложения о реализации проекта установленным Правительством Российской Федерации <b>требованиям</b> к сведениям, содержащимся в предложении о реализации проекта.	

2.

**Вопросы, связанные с объектом:**

- 2.1 Возможность осуществления эксплуатации, и (или) технического использования, и (или) передачи в частную собственность объекта соглашения в соответствии с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации и (или) муниципальным правовым актом;
- 2.2 Допустимость заключения соглашения в отношении указанного в разрабатываемом предложении о реализации проекта объекта соглашения или наличие в отношении этого объекта уже заключенных соглашений;
- 2.3 Наличие у публичного партнера права собственности на указанный в разрабатываемом предложении о реализации проекта объект;
- 2.4 Наличие прав третьих лиц на указанный в разрабатываемом предложении о реализации проекта объект;
- 2.5 Необходимость реконструкции или создания указанного в разрабатываемом предложении о реализации проекта объекта.

3.

**Вопросы, связанные с финансированием проекта:**

- 3.1 Наличие средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на реализацию проекта в соответствии с федеральными законами и (или) нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и (или) иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами в случае если для реализации проекта требуется выделение средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

---

\* Включаются согласно повестке.

Комментарии представителей публичного партнера:

---

Комментарии представителей инициатора проекта:

---

Подписи участников встречи:

Представители инициатора проекта

---

(должность, Ф. И. О.)	(подпись)
(должность, Ф. И. О.)	(подпись)

М.П.

Представители публичного партнера

---

(должность, Ф. И. О.)	(подпись)
(должность, Ф. И. О.)	(подпись)

М. П.